

PATVIRTINTA

Klaipėdos koncertų salės direktoriaus

2023 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V6-144

KLAIPĖDOS KONCERTŲ SALĖS PATALPOSE IR TERITORIJOJE ĮRENGTŲ VAIZDO STEBĖJIMO KAMERŲ NAUDOJIMO IR VAIZDO DUOMENŲ TVARKYMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos koncertų salės patalpose ir teritorijoje įrengtų vaizdo stebėjimo kamerų naudojimo ir vaizdo duomenų tvarkymo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato KKS priklausančio pastato (vidaus ir išorės) ir dalies aplink pastatą esančių teritorijų stebėjimą vaizdo kameromis bei vaizdo įrašymo, peržiūrėjimo, saugojimo, perkėlimo ir naudojimo tvarką užtikrinant Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų laikymąsi bei įgyvendinimą. Taip pat apibrėžia darbuotojų atsakomybę už Aprašo nustatytos tvarkos pažeidimus.

2. Šis Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais santykius, kurie atsiranda tvarkant asmens duomenis.

3. Šiame Apraše vartojamos sąvokos:

Asmens duomenys – bet kokia informacija apie fizinį asmenį, kurio tapatybė nustatyta arba kurio tapatybę galima tiesiogiai arba netiesiogiai nustatyti visų pirma pagal identifikatorių: vardą ir pavardę, asmens kodą, buvimo vietos duomenis ir interneto identifikatorių, arba pagal vieną ar kelis to fizinio asmens fizinės, fiziologinės, genetinės, psichinės, ekonominės, kultūrinės ar socialinės tapatybės požymius.

Asmens duomenų tvarkymas – bet kokia automatizuotomis arba neautomatizuotomis priemonėmis su asmens duomenimis ar asmens duomenų rinkiniais atliekama operacija ar operacijų seka (rinkimas, įrašymas, rūšiavimas, sisteminimas, saugojimas, adaptavimas ar keitimas, išgava, susipažinimas, naudojimas, atskleidimas persiunčiant, platinant ar kitu būdu sudarant galimybę jais naudotis, taip pat sugretinimas ar sujungimas su kitais duomenimis, apribojimas, ištrynimasis arba sunaikinimas).

Atsakingas asmuo – įstaigos direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo, atsakingas už vaizdo apsaugos sistemos techninę priežiūrą, vaizdo įrašų administravimą ir saugojimą vaizdo įrašymo įrenginyje.

Duomenų subjektas – vaizdo stebėjimo kameromis užfiksuotas fizinis asmuo, kurio tapatybę galima nustatyti (identifikuoti) pagal vaizdo įrašė užfiksuoto atvaizdo apimtį (veidą, ūgį ir pan.).

Duomenų valdytojas – KKS administracija.

Duomenų tvarkytojas – fizinis arba juridinis asmuo, valdžios institucija, agentūra ar kita įstaiga, kuri duomenų valdytojo vardu tvarko asmens duomenis.

Duomenų gavėjas – fizinis arba juridinis asmuo, valdžios institucija, agentūra ar kita įstaiga, kuriai atskleidžiami asmens duomenys, nesvarbu, ar tai trečioji šalis ar ne.

KKS darbuotojai – KKS pagal darbo sutartis dirbantys darbuotojai.

Trečiasis asmuo – vaizdo stebėjimo kameromis užfiksuotas fizinis asmuo, išskyrus duomenų subjektą, kurio tapatybę galima nustatyti (identifikuoti) pagal vaizdo įrašė užfiksuoto atvaizdo apimtį (veidą, ūgį ir pan.).

Vaizdo įrašas – apsaugos kameromis užfiksuotas vaizdas.

Vaizdo stebėjimas – vaizdo duomenų, susijusių su fiziniu asmeniu, fiksavimas ir tvarkymas naudojant automatines vaizdo stebėjimo priemones (vaizdo kameras) nepaisant to, ar šie duomenys yra išsaugomi laikmenoje.

4. Vaizdo stebėjimas, įvertinus visas galimas alternatyvas, yra vienintelė efektyvi prevencinė saugumo priemonė, kuria siekiama užtikrinti pastatų ir juose esančio materialinio turto apsaugą, darbuotojų ir lankytojų saugumą, visuomenės saugumą ir viešąją tvarką, saugią aplinką, užkertančią kelią bet kokioms smurto, prievartos, patyčių, nederamo elgesio, žalingų įpročių, vagysčių apraiškoms.

5. Vaizdo stebėjimas atliekamas, vaizdo duomenys tvarkomi ir administruojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu (toliau – Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas), 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas (ES) 2016/679) ir jo įgyvendinamaisiais teisės aktais.

6. Kitos Apraše vartojamos apibrėžtys atitinka Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme ir Reglamente (ES) 2016/679 vartojamas apibrėžtis.

7. Vaizdo duomenų valdytojas yra KKS.

II SKYRIUS VAIZDO STEBĖJIMO TIKSLAI IR APIMTIS

8. Vaizdo stebėjimo tikslai:

8.1. užtikrinti KKS darbuotojų, interesantų bei viešųjų erdvių lankytojų saugumą;

8.2. apsaugoti nuosavybės teise ar kitu teisiniu pagrindu valdomą KKS turtą;

9. Vaizdo stebėjimo teisinis pagrindas – tvarkyti duomenis būtina remiantis Reglamento (ES) 2016/679 6 straipsnio 1 dalies e) punktu, kai tvarkyti duomenis būtina siekiant atlikti užduotį, vykdomą viešojo intereso labui arba vykdant duomenų valdytojų pavestas viešosios valdžios funkcijas, taip pat c) punktu, kai tvarkyti duomenis būtina, kad būtų įvykdyta duomenų valdytojų taikoma teisinė prievolė.

10. Vykdamas vaizdo stebėjimą Aprašo 8 punkte nustatytais tikslais, tvarkomi asmenų, patenkančių į vaizdo stebėjimo lauką, jų valdomų transporto priemonių vaizdo duomenys ir kita vaizdo medžiaga, pagal kurią tiesiogiai ar netiesiogiai galima identifikuoti asmenį, taip pat kitas materialius turtas.

11. KKS naudojama vaizdo stebėjimo sistema nenaudoja veido atpažinimo ir (ar) analizės technologijų; užfiksuoti vaizdo duomenys nėra grupuojami ar profiliuojami pagal konkretų duomenų subjektą.

12. Vaizdo stebėjimas vykdomas tik Aprašo 1 priede nustatytose teritorijose ir patalpose.

13. Vaizdo stebėjimui taikomi reikalavimai:

13.1. draudžiama įrengti ir eksploatuoti vaizdo kameras taip, kad į jų stebėjimo lauką patektų gyvenamosios patalpos ir (ar) joms priklausanči privati teritorija ar įėjimas į ją; jei reikalingų techninių galimybių įrengti ir eksploatuoti vaizdo kameras taip, kad į vaizdo stebėjimo lauką nepatektų privačios teritorijos nėra, vaizdo stebėjimo perimetras turi būti sureguliuotas kitomis įmanomomis techninėmis apsaugos priemonėmis – filtrais;

13.2. draudžiama įrengti ir eksploatuoti vaizdo kameras patalpose, kuriose asmenys pagrįstai tikisi absoliučios privatumo apsaugos ir kur toks vaizdo stebėjimas žemintų žmogaus orumą: persirengimo patalpose, tualetuose, dušuose ir kt.

13.3. draudžiama vykdyti vaizdo stebėjimą KKS darbuotojų darbo vietose, išskyrus darbuotojų, vykdančių specifines darbo funkcijas, darbo vietas, viešai prieinamas asmenims, kurie nėra KKS darbuotojai;

13.4. draudžiama vykdyti vaizdo stebėjimą slaptomis vaizdo kameromis.

14. Vaizdo duomenys negali būti tvarkomi kitais tikslais, nesusijusiais su Aprašo 8 punkte nustatytais tikslais.

III SKYRIUS DUOMENŲ VALDYTOJO FUNKCIJOS, TEISĖS IR PAREIGOS

15. Duomenų valdytojas turi šias teises:

15.1. rengti ir priimti vidinius teisės aktus, reglamentuojančius viešųjų vietų vaizdo stebėjimą;

15.2. priimti sprendimus dėl vaizdo duomenų teikimo duomenų subjektams ir (ar) tretiesiems asmenims;

15.3. paskirti už vaizdo duomenų apsaugą atsakingą KKS darbuotoją arba, jei vaizdo duomenis tvarko kitas juridinis asmuo pagal sutartį, atsakingą asmenį nurodyti sutartyje;

15.4. prieigą prie duomenų suteikti tik atsakingiems darbuotojams ir duomenų tvarkytojams;

15.5. asmens duomenis pateikti ikiteisminio tyrimo įstaigai, prokurorui ar teismui, kai duomenys reikalingi teisminiam procesui, tyrimui ar kitiems teisėtiems veiksams atlikti.

16. Duomenų valdytojas turi šias pareigas:

16.1. užtikrinti Reglamente (ES) 2016/679 ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų tvarkymą, nustatytų asmens duomenų tvarkymo reikalavimų laikymąsi;

16.2. įgyvendinti duomenų subjekto teises Reglamento (ES) 2016/679 ir Taisyklių nustatyta tvarka;

16.3. užtikrinti vaizdo duomenų saugumą, įgyvendinant tinkamas organizacines ir technines asmens duomenų saugumo priemones;

17. Duomenų valdytojas atlieka šias funkcijas:

17.1. nustato vaizdo stebėjimo tikslą ir apimtį;

17.2. organizuoja vaizdo stebėjimo sistemos diegimo darbus;

17.3. prireikus teikia duomenų subjektams vaizdo duomenų išrašus;

17.4. analizuoja technologines, metodologines ir organizacines vaizdo duomenų tvarkymo problemas ir priima sprendimus, reikalingus tinkamam vaizdo stebėjimui užtikrinti;

17.5. vykdo kitas funkcijas, reikalingas Aprašo 15–16 punktuose nurodytoms duomenų valdytojo teisėms ir pareigoms įgyvendinti.

IV SKYRIUS

DUOMENŲ TVARKYTOJO FUNKCIJOS, TEISĖS IR PAREIGOS

18. Duomenų tvarkytojas turi šias teises:

18.1. reikalauti iš asmenų, kuriems suteikta vaizdo stebėjimo technikos prieiga, kad būtų laikomasi Apraše nustatytų duomenų saugos reikalavimų ir kitų asmens duomenų saugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų;

18.2. teikti duomenų valdytojui pasiūlymus dėl duomenų tvarkymo techninių ir programinių priemonių gerinimo.

19. Duomenų tvarkytojas turi šias pareigas:

19.1. užtikrinti, kad vaizdo stebėjimo įrangos ir asmens duomenų prieiga būtų suteikta tik Apraše nustatyta tvarka įgaliotiems asmenims;

19.2. užtikrinti, kad asmens duomenys būtų tvarkomi vadovaujantis Reglamentu (ES) 2016/679 ir kitais asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiais teisės aktais;

19.3. užtikrinti, kad stebimo vaizdo apimtis nebūtų didesnė, nei nustatyta Apraše;

19.4. apsaugoti vaizdo duomenis nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo ar atskleidimo.

20. Duomenų tvarkytojas atlieka šias funkcijas:

20.1. koordinuoja vaizdo įrašymo veiksmus;

20.2. įgyvendina būtinas technines duomenų saugumo priemones, kurios nustatomos atsižvelgiant į pavojus, kurie kyla dėl duomenų tvarkymo;

20.3. užtikrina, kad vaizdo duomenų prieigos teisės būtų suteiktos tik duomenų valdytojo įgaliotiems asmenims.

V SKYRIUS

TECHNINĖS IR ORGANIZACINĖS VAIZDO DUOMENŲ APSAUGOS PRIEMONĖS

21. KKS taikomos asmens duomenų apsaugos techninės ir organizacinės priemonės, kuriomis siekiama apsaugoti vaizdo duomenis nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo, taip pat nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo:

21.1. taikomos apsaugos priemonės:

21.1.1. saugus techninės įrangos išdėstymas ir jos priežiūra;

21.1.2. saugus vaizdo stebėjimo lauko techninis sureguliuavimas, kad būtų stebima tik vieša teritorija ar patalpos;

21.1.3. kitų techninių priemonių (filtrų) panaudojimas vaizdo stebėjimo perimetrai koreguoti;

21.1.4. priešgaisrinės apsaugos tarnybos nustatytų normų laikymasis;

21.1.5. įdiegta bendra apsaugos signalizacijos sistema;

21.1.6. saugus ir tinkamas darbo organizavimas.

21.2. taikoma prieigos prie vaizdo stebėjimo sistemos ir vaizdo duomenų apsauga, valdymas ir kontrolė;

21.3. prieiga prie vaizdo duomenų suteikiama tik tam KKS darbuotojui, kuriam duomenys yra reikalingi jo funkcijoms vykdyti; jeigu pasitelkiamas duomenų tvarkytojas, prieiga prie vaizdo duomenų suteikiama tik duomenų tvarkytojo įgaliotam darbuotojui;

21.4. su vaizdo duomenimis galima atlikti tik tuos veiksmus, kuriems atlikti KKS darbuotojui ar duomenų tvarkytojui yra suteiktos teisės;

21.5. prieigos prie vaizdo duomenų slaptažodžiai suteikiami, keičiami ir saugomi užtikrinant jų konfidencialumą;

21.6. taikoma vaizdo duomenų apsauga nuo neteisėto prisijungimo prie vidinio kompiuterių tinklo elektroninių ryšių priemonėmis – kompiuterių tinklas apsaugotas ugniasiene;

21.7. užtikrinama vaizdo stebėjimo sistemos apsauga nuo kenksmingos programinės įrangos – nuolat atnaujinama vaizdo stebėjimo sistemos programinė įranga, įdiegtos ir nuolat atnaujinamos antivirusinės programos;

21.8. nedaromos atsarginės vaizdo duomenų kopijos;

21.9. Jei vaizdo stebėjimo sistemos techniniam aptarnavimui ir remontui pasitelkiamas šių paslaugų teikėjas, į su juo sudaromą sutartį turi būti įterptos nuostatos, įpareigojančios paslaugų teikėją saugoti asmens duomenų paslaptį ir jos neatskleisti bei neviešinti, taip pat paslaugų teikėjas turi pasirašyti konfidencialumo įsipareigojimą.

22. Atsakingi už vaizdo stebėjimo administravimą ir/ar vaizdo įrašų saugojimą vaizdo įrašymo įrenginyje darbuotojai privalo:

22.1. susipažinti su šiuo Aprašu ir laikytis pagrindinių vaizdo duomenų tvarkymo principų bei konfidencialumo ir saugumo reikalavimų, įtvirtintų Europos parlamento ir tarybos reglamente (ES) 2016/679, šiame Apraše ir kituose teisės aktuose;

22.2. neatskleisti, neperduoti vaizdo duomenų ir nesudaryti sąlygų bet kokiomis priemonėmis susipažinti su vaizdo duomenimis tam teisės neturintiems asmenims;

22.3. pranešti tiesioginiam vadovui ir duomenų apsaugos pareigūnui apie bet kokią įtartiną situaciją, kuri gali kelti grėsmę KKS tvarkomų vaizdo duomenų saugumui;

22.4. imtis priemonių, kad būtų užkirstas kelias bet kokiam atsitiktiniam ar neteisėtam vaizdo duomenų sunaikinimui, pakeitimui, atskleidimui, taip pat bet kokiam kitam neteisėtam tvarkymui, saugoti vaizdo duomenų įrašymo įrenginiuose esančius duomenis.

22.5. nedelsdami pakeisti slaptažodį, jeigu iškilo įsilaužimo į kompiuterį su saugomais vaizdo duomenimis grėsmė ar kilo įtarimas, kad slaptažodis tapo žinomas tretiesiems asmenims;

22.6. fiksuoti informaciją apie vaizdo kamerų sistemos gedimus ir gedimų pašalinimą KKS teritorijoje vykdomo vaizdo kamerų sistemos gedimų registracijos žurnale (Aprašo 3 priedas).

23. Vaizdo stebėjimo sistemos techninę priežiūrą pagal su KKS sudarytą sutartį atlieka juridinis asmuo. Šis juridinis asmuo užtikrina vaizdo stebėjimo sistemos tinkamą techninę būklę,

atitiktį kibernetinio saugumo reikalavimams, operatyviai šalina techninius šios sistemos sutrikimus, panaudodamas visus turimus techninius resursus.

24. Prieigos prie vaizdo duomenų teisės naikinamos pasibaigus KKS ir jos darbuotojo darbo santykiams, pasikeitus darbo funkcijoms, kurioms atlikti nereikalinga prieiga prie vaizdo duomenų, taip pat nutraukus asmens duomenų tvarkymo ar vaizdo stebėjimo sistemų techninio aptarnavimo sutartį, sudarytą su asmens duomenų tvarkytoju ar su aptarnavimo paslaugos teikėju, ar šiai sutarčiai nustojus galioti.

VI SKYRIUS PATALPŲ IR TERITORIJOS VAIZDO STEBĖJIMAS

25. KKS pastato bendros vidaus patalpos ir pastatas iš lauko yra stebimos vaizdo stebėjimo kameromis (Aprašo 1 priedas).

26. Vaizdo įrašai saugomi ir peržiūrimi įstatymų nustatyta tvarka, naudojant specialiai šiam tikslui skirtą programinę įrangą.

27. Patalpas ir lauko teritorijas fiksuoja 5 vaizdo stebėjimo kameros (Aprašo 1 priedas).

28. Patalpų ir lauko teritorijų stebėjimas vaizdo kameromis yra nenutrūkstamas.

29. Vaizdo stebėjimo kameros įrengtos taip, kad, atsižvelgiant į nustatytą vaizdo stebėjimo tikslą, vaizdo stebėjimas būtų vykdomas ne didesnėje teritorijos ar patalpų dalyje, negu tai yra būtina, ir renkama ne daugiau vaizdo duomenų, negu tai yra būtina viešajam interesui užtikrinti arba teisinėms prievolėms, kurios įtvirtintos aukštesniuose teisės aktuose, įgyvendinti.

30. Vaizdo stebėjimo kameros įrengtos ir pritaikytos taip, kad nebūtų nukreiptos į erdves, kurių stebėjimas nenumatytas ir toks stebėjimas žemintų žmogaus orumą, o jeigu vaizdo stebėjimo kamerų pagal turimas technines galimybes neįmanoma tinkamai nukreipti, naudojamos kitos techninės priemonės vaizdo stebėjimo perimetrai apriboti.

31. Duomenų valdytojas, atsakingas už vaizdo duomenų tvarkymą, privalo užtikrinti, kad prieš patenkant į teritoriją ar patalpas, kuriose vykdomas vaizdo stebėjimas, būtų iškabintos informacinės lentelės ir (arba) priklijuoti lipdukai Informacinės lentelės ir (arba) lipdukai turi būti aiškiai matomi prieš patenkant į vaizdo stebėjimo zoną, juose turi būti nurodyta:

31.1. informacija apie vykdomą vaizdo stebėjimą;

31.2. duomenų valdytojo juridinio asmens pavadinimas ir kontaktiniai duomenys;

31.3. asmens duomenų tvarkymo tikslas;

31.4. nuoroda į informacijos šaltinį, kur būtų galima gauti detalesnės informacijos apie vykdomą vaizdo stebėjimą bei duomenų subjektų teisių įgyvendinimą.

32. Susipažinti su vaizdo duomenimis turi teisę:

33. KKS direktorius ir pavaduotojas su visais KKS vykdomo vaizdo stebėjimo įrašais;

VII SKYRIUS VAIZDO ĮRAŠŲ SAUGOJIMO IR IŠDAVIMO TVARKA

34. Vaizdo kameromis užfiksuotas vaizdas skaitmeniniu būdu įrašomas į SD kortelę.

35. Dėl ribotos SD kortelės talpos seniausio vaizdo įrašai automatiškai ištrinami, o į atsilaisvinsią vietą įrašomas naujausias vaizdo srautas.

36. Vaizdo įrašai, SD kortelėse saugomi 5 kalendorines dienas.

37. Programinė įranga leidžia atlikti vaizdo įrašų paiešką pagal datą ir laiką.

38. Vaizdo stebėjimo įrašai peržiūrimi incidento atveju arba įtariant įvykus incidentui.

39. Duomenų subjekto rašytiniu, motyvuotu prašymu, užpildžius laisvos arba patvirtintos formos prašymą ir pateikus asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą, vaizdo stebėjimo kameromis užfiksuotas vaizdo įrašas (kopija) gali būti išduodamas:

39.1. jeigu jis yra išsaugotas;

39.2. jeigu jame nėra užfiksuoti tretieji asmenys

40. Duomenų subjekto, norinčio gauti vaizdo įrašą (kopiją), kuriame yra jo asmens duomenys, motyvuotame prašyme turi būti nurodytas asmens duomenų naudojimo tikslas, gavimo teisinis pagrindas ir prašomų pateikti asmens duomenų apimtis. Prašymas nagrinėjamas teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais.

41. Prašymas gali būti netenkinamas įstatymų nustatytais atvejais, kai reikia užtikrinti:

41.1. viešąją tvarką, nusikaltimų prevenciją, tyrimą, nustatymą ar baudžiamąjį persekiojimą;

41.2. tarnybinės ar profesinės etikos pažeidimų prevenciją, tyrimą ir nustatymą;

41.3. duomenų subjekto ar kitų asmenų teisių ir laisvių apsaugą.

42. KKS, atsisakydama tenkinti duomenų subjekto prašymą, duomenų subjektui pateikia tokio atsisakymo motyvus bei nurodo atsisakymo pateikti informaciją apskundimo tvarką.

43. Teisėsaugos institucijų motyvuotu prašymu vaizdo stebėjimo kameromis užfiksuotas vaizdo įrašas (kopija) gali būti išduodamas prašyme nurodant asmens duomenų naudojimo tikslą, gavimo teisinį pagrindą ir prašomų pateikti asmens duomenų apimtį.

44. Duomenų subjekto ar teisėsaugos institucijų rašytiniai motyvuoti prašymai išduoti vaizdo stebėjimo kameromis užfiksuotą vaizdo įrašą (kopiją) ir dėl šių prašymų priimti sprendimai yra registruojami dokumentų valdymo sistemoje.

VII SKYRIUS

DUOMENŲ SUBJEKTO TEISIŲ ĮGYVENDINIMO TVARKA

45. Duomenų subjekto teisė žinoti apie savo vaizdo duomenų tvarkymą papildomai įgyvendinama šia tvarka:

45.1. asmenys, kurie nėra KKS darbuotojai ir kurių vaizdo duomenys tvarkomi vykdant vaizdo stebėjimą, apie vykdomą vaizdo stebėjimą yra informuojami informacinėmis lentelėmis ir (ar) lipdukais, nurodant duomenų valdytojo juridinio asmens pavadinimą ir kodą, jo kontaktinę informaciją (adresą, telefono ryšio numerį), pritvirtintais matomoje vietoje šalia patalpų ar teritorijos, kurioje vykdomas vaizdo stebėjimas.

45.2. KKS darbuotojai (toliau – darbuotojai) apie vaizdo stebėjimą darbo vietoje, KKS patalpose ar teritorijoje, kuriose dirba, turi būti informuojami pasirašytinai su šiuo Aprašu. Darbuotojas pildo Aprašo 3 priede nustatytą KKS informavimo apie darbuotojo vaizdo duomenų tvarkymą formą, prieš pradėdant vykdyti vaizdo stebėjimą arba pirmąją darbuotojo darbo dieną, arba pirmąją darbo dieną po darbuotojo atostogų, po komandiruotės ar nedarbingumo laikotarpio, jei vaizdo stebėjimas buvo pradėtas vykdyti šiuo laikotarpiu.

45.3. Atsakingam asmeniui gavus prašymą dėl vaizdo stebėjimo įvykio peržiūrėjimo ir (ar) išsaugojimo, kuriame nurodytas įrašo peržiūrėjimo tikslas, data, apimtis ir kt., užregistruojama vaizdo stebėjimo kamerų naudojimo ir kreipimosi dėl įvykio registravimo žurnale (Aprašo 2 priedas).

45.4. Esant poreikiui Aprašas gali būti peržiūrimas ir keičiamas.

45.5. Jeigu Apraše yra atliekami pakeitimai, visi darbuotojai su pakeitimais turi supažindinami pasirašytinai.

VIII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

46. Praradus asmens duomenis dėl *force majeure* aplinkybių, asmuo (-enys), atsakingas (-i) už informacinės sistemos, kurioje saugomi tvarkomi asmens duomenys, priežiūrą, turi imtis priemonių, kad per kuo įmanoma trumpesnę laiką būtų atkurti prarasti asmens duomenys.

47. KKS darbuotojai, pažeidę Aprašo reikalavimus, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

48. Pasikeitusiomis kitų teisės aktų nuostatomis vadovaujamas iš karto, nelaukiant Aprašo pakeitimo.

KKS patalpose ir teritorijoje įrengtų
vaizdo stebėjimo kamerų naudojimo
ir vaizdo duomenų tvarkymo tvarkos aprašo
1 priedas

**VAIZDO STEBĖJIMO KAMERŲ IŠDĖSTYMAS VIDAUS PATALPOSE IR LAUKO
TERITORIJOJE**

Nr.	Vieta	Adresas
1.	Bilietų kasos holas	Šaulių g. 36, Klaipėda
2.	Tarnybinis įėjimas (iš parko pusės) iš vidaus	Šaulių g. 36, Klaipėda
3.	Tarnybinis įėjimas (iš parko pusės) iš lauko	Šaulių g. 36, Klaipėda
4.	Dekoracijų patalpa prie scenos (rampa) iš vidaus	Šaulių g. 36, Klaipėda
5.	Automobilių stovėjimo aikštelė	Šaulių g. 36, Klaipėda

KKS patalpose ir teritorijoje įrengtų
vaizdo stebėjimo kamerų naudojimo
ir vaizdo duomenų tvarkymo tvarkos aprašo
2 priedas

**KLAIPĖDOS KONCERTŲ SALĖS VAIZDO STEBĖJIMO KAMERŲ NAUDOJIMO IR
KREIPIMOSI DĖL ĮVYKIO REGISTRAVIMO ŽURNALAS**

Eil. Nr.

Asmens pateikusių prašymą peržiūrėti vardas, pavardė

Prašymo pateikimo data

Vaizdo įrašo peržiūrėjimo laikas

Peržiūrėjusio vaizdo kamerų įrašą asmens vardas, pavardė

Kartu dalyvaujančių asmenų vardai, pavardės

Trumpa išvada

KKS patalpose ir teritorijoje įrengtų
vaizdo stebėjimo kamerų naudojimo
ir vaizdo duomenų tvarkymo tvarkos aprašo
3 priedas

Klaipėdos koncertų salės

(pareigos)

(vardas, pavardė)

INFORMAVIMAS APIE DARBUOTOJO VAIZDO DUOMENŲ TVARKYMĄ

(data)

Klaipėda

Esu informuotas (-a), kad siekiant užtikrinti viešąją tvarką, KKS darbuotojų ir kitų asmenų saugumą, turto apsaugą, mano vaizdo duomenys (toliau asmens duomenys) yra tvarkomi valdytojo Klaipėdos koncertų salės, kodas 300101372, adresas Šaulių g. 36, Klaipėda.

Taip pat esu informuotas (-a), kad vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nustatyta tvarka (ADTAĮ) turiu teisę:

- 1) žinoti (būti informuotas) apie mano asmens duomenų tvarkymą;
- 2) susipažinti su savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi;
- 3) reikalauti, sunaikinti mano asmens duomenis arba sustabdyti mano asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant ADTAĮ ir kitų asmens duomenų tvarkymą reglamentuojančių teisės aktų nuostatų.

(vardas, pavardė)

(parašas)